

ACTUALIZACIÓN

PLAN DE GESTIÓN Y RESULTADOS (PGR) AÑO 2025

A large, stylized graphic of two overlapping leaves, one in a light green color and the other in a light grey color, positioned behind the company name.

GIRASEO S.A.S. E.S.P.

Contenido

I. INTRODUCCIÓN	4
1. Objetivo	4
2. Alcance	4
3. Marco normativo.....	5
II. INFORMACIÓN EMPRESARIAL	6
1. Historia de la sociedad	6
2. Nuestra misión y visión.....	6
3. ORGANIGRAMA	7
III. DIAGNÓSTICO OPERATIVO.....	8
1. Servicio de recolección.....	9
2. Servicio de barrido	10
3. Servicio de Corte de Césped	11
4. Instalación y mantenimiento de cestas públicas	11
5. Lavado de áreas públicas	12
IV. INDICADORES DE GESTIÓN.....	13
1. Indicadores de gestión	13
V. DIAGNÓSTICO COMERCIAL.....	14
1. Usuarios.....	14
2. Sistema de Tarifas	15
3. Sistema de Facturación.....	16
4. Atención de PQRS.....	16
VI. RESPONSABILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL.....	17
5. Actividades en instituciones educativas y empresas.....	20
6. Intervención en puntos críticos.....	21
7. Embellecimiento de espacios públicos	22
8. Comunicaciones	23
9. Inversión ambiental	23
VII. DIAGNÓSTICO FINANCIERO	24

1. Diagnóstico Financiero de la Empresa	24
2. Estados Financieros Históricos Años 2020 A 2025	24
3. Efectivo y Equivalente al efectivo.....	25
4. Deudores varios	26
5. Propiedad, Planta y Equipo.....	26
6. Propiedades de Inversión.....	27
7. Impuestos, gravámenes y tasas	28
8. Cuentas por Pagar	28
9. Reconocimiento de ingresos, costos y gastos	28
9.1 Ingresos Ordinarios	29
9.2 Otros Ingresos	29
9.3 Reconocimiento de costos y gastos	30
10. Estados financieros	30
11. Estado de Cambios en el Patrimonio	31
12. Proyección de los Estados Financieros	36
VIII. INDICADORES DE PRIMER NIVEL DE RIESGO.....	40
1. Concepto de nivel de riesgo.....	40
2. Indicador financiero agregado (ifa)	40
3. Liquidez y endeudamiento (LE)	41
4. Endeudamiento (ei)	41
5. Eficiencia en el recaudo (ER).....	41
6. Continuidad de recolección (ICER)	42
7. Continuidad de barrido y limpieza (ICTBL)	42
IX. INDICADORES DE SEGUNDO NIVEL.....	43
1. Razón de endeudamiento de corto plazo (RCP)	43
X. METAS SERVICIO DE ASEO	44

I. INTRODUCCIÓN

El Plan de Gestión y Resultados (en adelante PGR), de conformidad con el artículo 1° de la Resolución CRA No. 12 de 1995, es *“el instrumento base para ejercer las funciones de control interno, auditorías externa e interna, control fiscal de gestión, y evaluación de la gestión financiera, técnica y administrativa de las entidades”* que prestan los servicios públicos de aseo, acueducto y alcantarillado. Este deberá evaluarse y actualizarse anualmente, teniendo como base lo previsto en la normatividad vigente y aquellos elementos a los cuales el prestador se compromete a cumplir en su APS, dentro de su horizonte de planificación, con el fin de lograr objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Con base en lo anterior y siguiendo los lineamientos normativos, delimitados por la Ley 142 de 1994, Ley 689 de 2001, Resolución CRA 12 de 1995, Resolución CRA 18 de 1996 y Resolución CRA 2001 de 2001; GIRASEO S.A.S. E.S.P. (en adelante GIRASEO o la Sociedad), actualiza su PGR para el año 2025, con una proyección hasta el año 2029.

1. Objetivo

El objetivo del presente documento es evaluar la gestión y desempeño de GIRASEO mediante el análisis de los diferentes indicadores de la compañía, y con base en ellos, realizar una proyección de los mismos para los cinco (5) años siguientes.

2. Alcance

La presente actualización del PGR presenta un análisis sobre los resultados de los últimos cinco (5) años y una proyección de la Sociedad GIRASEO en el corto, mediano y largo plazo, para lo cual se analizan los componentes desde todas sus áreas, programas y proyectos, para alcanzar el logro de los objetivos, su misión y su visión, en el periodo comprendido entre los años 2024 y 2025.

3. Marco normativo

- Ley 142 de 1994: Por la cual se establece el régimen de los servicios públicos domiciliarios y se dictan otras disposiciones.
- Resolución CRA 12 de 1995: Por la cual se establecen los criterios, indicadores, características y modelos para la evaluación de la gestión y resultados de las entidades que prestan los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo.
- Resolución CRA No. 18 de 1996: Por la cual se establecen los criterios para la aprobación de los Planes de Gestión y Resultados de las entidades prestadoras de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo.
- Ley 689 de 2001: Por la cual se modifica parcialmente la Ley 142 de 1994.
- Resolución CRA 2001 de 2001: Por la cual se establecen las condiciones para la elaboración, actualización y evaluación de los planes de gestión y resultados.
- Decreto 1077 de 2015: Compiló el Decreto 2981 de 2013: El cual reglamenta la prestación del servicio público de aseo e incluyó la actividad de aprovechamiento.

II. INFORMACIÓN EMPRESARIAL

1. Historia de la sociedad

1.1. GIRASEO es una sociedad prestadora del servicio público de aseo en el municipio de Girardota, cuyo capital social se compone en un 37% de capital público (municipio de Girardota) y en un 63% de capital privado.

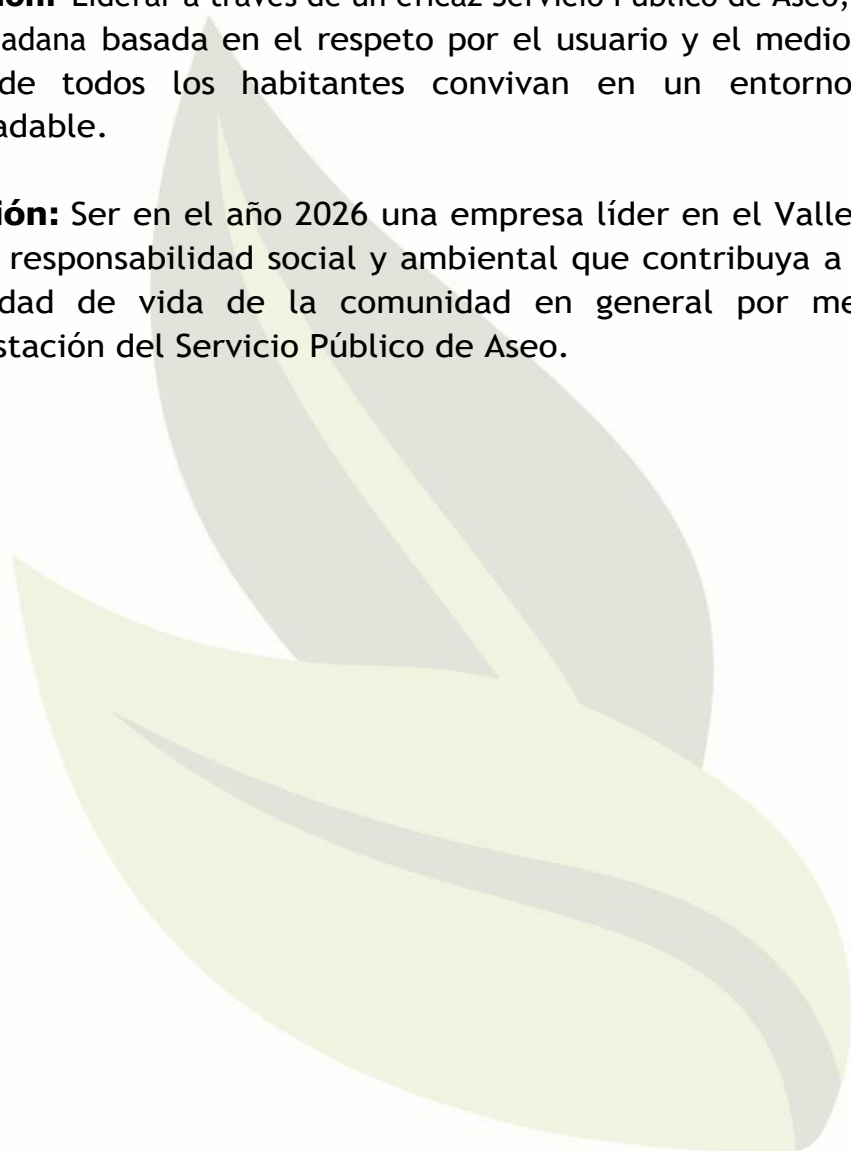
1.2. GIRASEO fue constituida mediante escritura pública 1084 del 31 de diciembre de 1997. El 31 de marzo de 2021, fue transformada a una sociedad por acciones simplificada, según consta en acta No. 30 de 2021. En su artículo 4º se estableció que la Sociedad tendrá como objeto social principal “La prestación de servicios públicos en el municipio de Girardota y en cualquier parte del territorio nacional y extranjero, de conformidad con la ley 142 de 1994 y las demás normas relacionadas con cada servicio; en consecuencia, podrá explotar su actividad directamente o a través de un tercero, en los servicios de aseo, energía, acueducto y alcantarillado y las actividades complementarias y conexas a cada uno de estos servicios.”

1.3. Teniendo en cuenta la capacidad instalada de la sociedad INTERASEO S.A.S. E.S.P. (en adelante INTERASEO), desde el 5 de agosto de 1998 se suscribió un convenio con esta sociedad para que se desempeñara como operador del servicio. Este acuerdo ha tenido varias modificaciones en el tiempo, habiéndose suscrito el último otrosí el 22 de octubre de 2014

1.4. La sociedad tiene un término de duración indefinido.

2. Nuestra misión y visión

- **Misión:** Liderar a través de un eficaz Servicio Público de Aseo, una cultura ciudadana basada en el respeto por el usuario y el medio ambiente, donde todos los habitantes convivan en un entorno limpio y agradable.
- **Visión:** Ser en el año 2026 una empresa líder en el Valle de Aburrá con responsabilidad social y ambiental que contribuya a mejorar la calidad de vida de la comunidad en general por medio de la prestación del Servicio Público de Aseo.



ORGANIGRAMA:



III. DIAGNÓSTICO OPERATIVO

En cumplimiento del Convenio de Colaboración empresarial suscrito entre GIRASEO e INTERASEO, este último es quien realiza la operación del servicio; en este sentido, es el responsable de contratar el personal operativo, de realizar la inversión en la infraestructura y de suministrar los equipos necesarios para la prestación del servicio, de definir las rutas y frecuencias y de elaborar el Programa de Prestación del Servicio (PPS).

Durante el año 2025 se prestaron los siguientes servicios:

- Recolección, transporte, transferencia, y disposición final de residuos sólidos urbanos e industriales.
- Corte de césped de áreas públicas
- Poda y tala de árboles
- Mantenimiento e instalación de cestas públicas
- Lavado de áreas públicas
- Barrido y limpieza de vías y áreas públicas.
- Jardinería de áreas publicas

La disposición final de los residuos se realizó en el relleno sanitario “La Pradera”, ubicado en el municipio de Don Matías a 35,30 kilómetros del municipio de Girardota.

La prestación del servicio público de aseo se ejecutó de acuerdo con el Programa de Prestación del Servicio, lo estipulado en la normatividad que regula la prestación del servicio público de aseo y el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) vigente en el municipio de Girardota.

Los códigos de las micro rutas para las actividades de recolección y barrido se establecieron teniendo en cuenta el tipo de servicio y la frecuencia semanal.

Se realizaron los operativos necesarios para la recolección y transporte de los residuos sólidos originados por el arreglo de jardines, parques, poda de árboles o arbustos, árboles caídos por cualquier motivo y corte del césped en áreas públicas.

1. Servicio de recolección:

De conformidad con el plan operativo de recolección a través del operador, la Sociedad ha garantizado la eficiencia y continuidad del servicio mediante la utilización de equipos adecuados. Se estipulan mecanismos oportunos para la suplencia de averías y mantenimientos de los vehículos. Se realiza la instalación de cajas estacionarias, canastillas y/o puntos ecológicos. Se cumple con el servicio diseñado para el sector urbano, rural comercial e industrial en sus respectivos horarios y frecuencias.

A continuación, se muestra el resultado de las toneladas recogidas en los últimos años:

Residuos Recogidos Últimos 5 años					
Año	2021	2022	2023	2024	2025
Toneladas Recogidas	13.102	12.351	13.726	13.853	13.853
Variación toneladas	3.178	-751	1.375	127	-144
Variación %	24%	-6%	10%	0,9%	-5,8%

La proyección de recolección para los siguientes años 2025-2029 se plasma en el siguiente cuadro:

Proyección Residuos a recoger próximos 5 años					
Año	2026	2027	2028	2029	2030
Toneladas A Recoger	14.776	15.219	15.676	16.146	16.631
Variación toneladas	1.067	443	457	470	484
Variación %	7,22	2,91	2,91	2,91	2,91

continuación se relaciona:

APS (Municipio)	Numero interno	Modelo	Fecha matricula Vehiculo	Capacidad (Yd3)	Placa	Marca
Girardota	CP2217	2019	17/06/2019	25	GFQ597	International
Girardota	CP1070	2016	25/01/2016	20	STS457	International

Fuente: Informe de Auditoría Externa de Gestión y Resultados

2. Servicio de barrido:

Para garantizar la prestación del servicio de barrido y limpieza en el municipio de Girardota, la Sociedad, en coordinación con el operador del servicio de acuerdo con lo consignado en el PGIRS del municipio, para lo cual incorpora en esta actividad, el barrido urbano, barrido rural, barrido con máquina de empuje, despapele, y barrido mecánico. Para cumplir con esta labor se emplea un operario por micro ruta, además, se dispone de personal que realizan labores de recuperación y operativos especiales en toda el área del municipio.

El siguiente cuadro contempla el incremento en cobertura en los últimos años:

kms Barridos últimos 5 años					
Año	2021	2022	2023	2024	2025
Kms Barridos	33.877	41.771,37	58.570,92	58.509,24	58.327,61
Variación en kms	2.379	7.894,01	16.799,55	-61,68	-181,63
Variación %	7,55%	18,90	28,68	-0,11	-0,31

el siguiente cuadro:

Proyección Km a Barrer próximos 5 años					
Año	2026	2027	2028	2029	2030
Km a Barrer próximos años	95.601	117.590	144.635	177.901	218.818
Variación km a barrer	17.877	21.988	27.045	33.266	40.917
Variación %	23%	23%	23%	23%	23%

3. Servicio de Corte de Césped

El Corte de césped es la actividad del servicio público de aseo que consiste en cortar el pasto ubicado en áreas verdes públicas sin restricción de acceso, mediante el uso de equipos manuales o mecánicos.

Las áreas para intervenir por este concepto se encuentran establecidas en el PGIRS municipal.

Durante el año 2025 se realizó el corte de césped de un área de 1.958.268 (m2), distribuida en los siguientes sectores:

Localidad, comunas o similares	Área verde a intervenir (m2)
El Llano	56882,9416
Girardota La Nueva	17171,0278
Entrada - Via Alterna	8120,66504
Anillos y entrada	6739,52661
Juan XXIII	8572,16464
Florida	12052,9143
Montecarlo	10451,8791
Centro	2031,37338
Centro Poblado Cabildo	6001,92955
Zona Industrial 3	6198,58447
Parque Enka	26715,8275
Aurelio Mejía	19012,8566
Juan Pablo II y alrededores	18374,9483
Santana	6126,40797



La Ferrería	37,7696948
Centro Poblado Las Cuchillas	5172,67886
Unidad Residencial Llano Azul	2773,65361
Via El Llano-La Cuchilla	2734,36931
Centro Poblado Jamundí	4106,46516
Guaduales-Paraiso	3418,72797
Nvo Horizonte-Naranjal-Salado	3052,00078
Guayacanes-San José-La Cancha	10662,1115
Centro Poblado San Esteban	4463,41727
Centro Poblado La Calle	4091,31342
Z. de uso múltiple	2942,09475

4. Instalación y mantenimiento de cestas públicas

La instalación y mantenimiento de cestas públicas hace parte del servicio CLUS -Costo de Limpieza Urbana por Suscriptor- regulado por la Resolución 720 de 2015. En este contexto, se sintetiza que GIRASEO es el responsable de suministrar e instalar cestas en el espacio público y en su cumplimiento tiene establecido un inventario de cestas instaladas en el municipio de Girardota, a las cuales hace seguimiento, mantenimiento y limpieza periódica.

Inventario de cestas a diciembre 31 de 2025		187
--	--	-----

5. Lavado de áreas públicas

El trabajo de lavado de áreas públicas se debe hacer en las zonas descritas en el PGIRS, categorizadas en puentes peatonales, puntos sanitarios y plazoletas. estas zonas deberán lavarse con una frecuencia de 1 vez por semestre (56 m2 para el año 2025), y de acuerdo con lo autorizados por el Pgirs del municipio estas zonas son: Puente de enka de Colombia



Localidad, comunas y/o similares	Áreas de puentes objeto de lavado (m2), según inventario del municipio	Hora inicio	Hora finalización
PUENTE PEATONAL EL CRISTO	57	18:00	6:00
PUENTE PEATONAL VÍA INDER – SANTA ANA	47	18:00	6:00
PUENTE VÍA ENKA DE COLOMBIA	28	18:00	6:00

IV. INDICADORES DE GESTIÓN

1. Indicadores de gestión

Los usuarios a quienes se presta el servicio de aseo en el municipio de Girardota representaron una cobertura del 100% para la zona urbana y del 51% para la zona rural en el último año de servicio, el principal obstáculo para no prestar el servicio en la misma proporción en el área rural se atribuye a la dificultad para el acceso vehicular, respecto al programa para la prestación del servicio publicado en la página web de la sociedad, se plantea una meta de cobertura del 100%.

Indicadores de cobertura últimos 5 años zona urbana					
	2021	2022	2023	2024	2025
Logro	100	100	100	100	100
Meta	100	100	100	100	100

Al igual que el indicador de cobertura la sociedad se ha caracterizado por lograr a la meta propuestas en sus indicadores de gestión, es así como en la mayoría de ellos ha logrado cumplir sus metas.

Indicadores rotación de cartera últimos 5 años					
	2021	2022	2023	2024	2025
Logro	27	16,43	20,48	5	0
Meta	26	26	26	26	26

Indicadores Eficiencia laboral					
	2021	2022	2023	2024	2025
Logro	62,745	70,449	68,81	68,81	111.858
Meta	27,282	66,271	74,96	74,96	95.927

Respecto a los indicadores de ejecución de inversiones, disposición de residuos sólidos y continuidad del servicio, en los últimos años se ha obtenido similitud entre el logro y la meta, establecida en el 100%.

Proyección de los indicadores de gestión próximos 5 años					
Indicador	2026	2027	2028	2029	2030
Cobertura del servicio %	100	100	100	100	100
Rotación de cartera (Días)	26	26	26	26	26
Ejecución de inversiones (%)	100	100	100	100	100
Eficiencia laboral (\$ por tonelada)	\$103,745	\$106,857	\$110,063	\$113,365	\$116,765
Disposición de residuos sólidos (%)	100	100	100	100	100
Continuidad del servicio (%)	100	100	100	100	100

V. DIAGNÓSTICO COMERCIAL

1. Usuarios

El servicio de aseo en el municipio de Girardota se prestó a 19.331 usuarios en el año 2025, los cuales han venido creciendo en un promedio del 16% en los últimos años, la mayor población del municipio se concentra en el estrato 2, la siguiente tabla ilustra cómo se distribuyen los usuarios atendidos.

Histórica composición de usuarios por estrato últimos 5 años					
ESTRATO- USO/AÑO	2021	2022	2023	2024	2025
Estrato 1	417	437	439	721	748
Estrato 2	10.741	11.139	11.351	13697	13852
Estrato 3	1.967	2.025	2.154	2597	2680
Estrato 4	346	358	610	658	622
Estrato 5	94	94	94	117	114
Estrato 6	80	80	79	97	90
Pequeño Productor	1.14	1.091	1.245	1247	1520
Gran Productor	130	284	145	197	161
Total, Usuarios	14915	15508	16117	19331	19787
Incremento usuarios		593	609	3214	456
Incremento %		4%	4%	20%	2%

Proyección Crecimiento de Usuarios en los Próximos 5 Años

ESTRATO-USO/AÑO	2026	2027	2028	2029	2030
Estrato 1	763	778	794	810	826
Estrato 2	14129	14412	14700	14994	15294
Estrato 3	2734	2788	2844	2901	2959
Estrato 4	634	647	660	673	687
Estrato 5	116	119	121	123	126
Estrato 6	92	94	96	97	99
Pequeño Productor	1550	1581	1613	1645	1678
Gran Productor	164	168	171	174	178
Total, Usuarios	20183	20586	20998	21418	21846
Incremento usuarios	396	404	412	420	428
Incremento %	2%	2%	2%	2%	2%

2. Sistema de Tarifas

Giraseo, calcula los costos y tarifas acorde al marco Tarifario establecido en Resolución Cra 720 de 2015, en los cuales intervienen variables promedio del semestre anterior, los cálculos de tarifas pueden variar conforme a la prestación efectiva de las actividades en cada periodo, y de acuerdo al comportamiento de los índices de actualización establecidos por la CRA. La aplicación de los índices de actualización de costos, se sujetan a lo establecido en el artículo 125 de la Ley 142 de 1994. Las actualizaciones de los costos por actividad se realizan conforme a lo citado en el artículo 37 de la Resolución CRA 720 de 2015. Las variaciones presentadas en las tarifas, obedecen a la aplicación de la Resolución CRA 822 de 2017, dado a que el municipio se encuentra en el segmento 2, definido en de la resolución CRA 720 de 2015, y de acuerdo a lo ejecutado

en el componente CLUS. Giraseo, en cumplimiento de las Resoluciones CRA 151 de 2001, y CRA 403 de 2006, informa los costos de referencia, y tarifas vigentes para el servicio público domiciliario de aseo en el municipio de Girardota, en su página web: <http://giraseo.com/>

3. Sistema de Facturación

Los usuarios del servicio de aseo reciben la factura por intermedio de Empresas Públicas de Medellín, dado que GIRASEO hace uso de la facturación conjunta con dicha entidad, facultada en el artículo 147 de la ley 142 de 1994, la cual contiene los requisitos mínimos exigidos en la cláusula 16 del anexo 1 de la Resolución CRA 768 de 2016.

4. Atención de PQRS

A través de nuestros canales de atención al usuario, se atendieron 1091 peticiones, quejas y reclamos en la vigencia 2025. A continuación, se relacionan discriminadas por causal:

PETICIÓN	Cambio De Datos Basicos	1
	Capacitaciones Y Otra Informacion	19
	Estado De Cuenta	1
	Servicios Especiales	357
	Solicitud De Informacion De Copias Y De Documentos	22
	Solicitud de Otros Servicios	78
PETICIÓN Total		478

QUEJA	AFECCION AMBIENTAL	1
	INTERRUPCIONES EN LA PRESTACION DEL SERVICIO	53
	NEGATIVA DE PRESTACION DE UN SERVICIO ESPECIAL	2
	NO ATENCION EN CONDICIONES DE SEGURIDAD O RIESGO	22
	QUEJAS ADMINISTRATIVAS	1
	VARIACIONES CARACTERISTICAS SUMINISTRO O PRESTACION SERVICIO	19
QUEJA Total		98

RECLAMO	COBRO DE OTROS BIENES O SERVICIOS EN LA FACTURA NO AUTORIZADOS POR EL USUARIO	5
	COBRO INTERESES MORA REFINANCIACION CARTERA ACUERDOS DE PAGO	1
	COBRO MULTIPLE Y/O ACUMULADO	7
	COBRO POR NUMERO DE UNIDADES INDEPENDIENTES	1
	COBRO POR SERVICIOS NO PRESTADOS	342
	DESCUENTO POR NO RECOLECCION PUERTA A PUERTA	2
	DESCUENTO POR PREDIO DESOCUPADO	108
	ENTREGA INOPORTUNA O NO ENTREGA DE LA FACTURA	1
	ESTRATO INCORRECTO	7
	FRECUENCIAS ADICIONALES DE RECOLECCION	9
	INCONFORMIDAD CON EL AFORO	11
	TARIFA INCORRECTA	15
	TERMINACIÓN DEL CONTRATO	3
RECLAMO Total		512

RECURSO	Recurso Sin Pruebas	3
---------	---------------------	---

VI. RESPONSABILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL

Dentro de nuestro programa de educación ambiental en el año 2025, se realizaron 646 actividades entre las que se destacan:

- Actividades culturales
- Actividades veredales
- Tomas barriales
- Transformación de puntos críticos
- Actividades en instituciones educativas y empresas
- Campañas en el sector comercio
- Campañas puerta a puerta y perifoneo
- Programa manos a la huerta

Con este tipo de actividades y campañas se sensibilizaron 7.963 personas.

Dentro de ellos se destacan:

NUESTRAS CIFRAS 2024 2025

	# Puntos Críticos Intervenidos Socialmente	166	180
	Puntos críticos intervenidos y eliminados	16	18
	Campañas educativas en comercio	25	35
	Actividades Educativas realizadas	94	105
	Jornadas de limpieza con la comunidad	7	10
	Total actividades realizadas	308	459

MANTENIMIENTO DE JARDINES PÚBLICOS

Nuestro equipo de jardinería durante el 2025 realizó mantenimiento a **99.997 m2 de jardines públicos** en el municipio, con deshierbe, poda, limpieza, plateo, riego y aplicación de abono y chipeado. Se instalaron **9** puntos ecológicos y se sembraron **5.135** plántulas.



OTRAS ACCIONES EN GESTIÓN AMBIENTAL



SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL

JORNADAS AMBIENTALES

Educar sobre la conservación de la biodiversidad, el ahorro de energía y la adopción de prácticas sostenibles es sembrar conciencia para un futuro más verde. Cada acción cuenta: reducir, reutilizar y reciclar es construir un entorno más saludable para todos.

Durante este periodo, nuestros promotores ambientales desarrollaron diversas campañas en el sector comercio, actividades educativas con la comunidad y jornadas de limpieza comunitaria. Asimismo, se adelantaron intervenciones sociales en múltiples puntos críticos del territorio, logrando la recuperación de una parte significativa de estos espacios. Estos resultados demuestran que el compromiso, la educación y el trabajo conjunto sí transforman el entorno.



RSEAG

Para la empresa Interaseo, la responsabilidad social es una postura que propende por la prestación de los servicios con calidad, continuidad, que integra principios de responsabilidad social, políticas, programas y prácticas, que generan calidad de vida y transforman sosteniblemente las comunidades.

Satisfacción de clientes y usuarios

(Fomento uso responsable del servicio)

CULTURA SEPARACIÓN

Se realizó capacitación persona por persona en la feria empresarial de Yamaha del municipio de Girardota sobre el manejo adecuado de los residuos sólidos según la resolución 2184 del 2019, por medio de juegos digitales y charlas educativas, incentivando al cuidado del medio ambiente, las zonas verdes y fuentes hídricas. Se lograron impactar 21 usuarios en total.



Gestionar el desarrollo social y comunitario

(Promover los derechos humanos)

YO CUIDO AL OPERARIO

Los colaboradores de recolección de la organización se ven expuestos a sufrir pinchazos o laceraciones, debido a la presentación inadecuada de los residuos sólidos, en especial los residuos cortopunzantes, para ello la organización realiza constantemente intervenciones a la comunidad diferentes sectores para sensibilizar a la comunidad el manejo que se le debe dar a estos residuos en los sectores Juan 23, La Nueva y La Florida. Se lograron impactar 162 usuarios en total.



Fomentar el uso responsable del servicio

(Sensibilización Hora y Frecuencia de Recolección)

Se llevó a cabo jornadas de sensibilización, una en el sector Juan 23 y la otra en la florinda, con el propósito de recordar a la comunidad el horario y frecuencia establecidos para la recolección de los residuos sólidos. Estas actividades se desarrollaron mediante el diálogo directo con la comunidad y la entrega de volantes informativos que explican los tiempos estipulados para la presentación de los residuos. La finalidad de esta intervención fue garantizar que la población estuviera debidamente informada y evitar inconvenientes en la presentación de los residuos. Se logró impactar a 101 personas en total.



Satisfacción de clientes y usuarios

(Fomentar el Uso Responsable del Servicio)

PUNTOS CRÍTICOS

Se llevó a cabo intervención de puntos críticos en Girardota en el barrio Santana, con el objetivo de mitigar el impacto negativo que venía afectando al sector por la inadecuada disposición de los residuos sólidos. Durante la jornada trabajamos con sensibilización a la comunidad, reforzando los horarios y la frecuencia de la recolección, con el fin de fomentar una cultura ciudadana responsable y promover el cuidado del entorno y del medio ambiente, estuvimos acompañados de la Policía comunitaria, Giraseo y secretaria de Medio Ambiente.



DONACIÓN CON OBJETIVO SOCIAL

Se llevó a cabo una donación estratégica en la Escuela La Meseta del municipio de Girardota, consistente en la instalación de un punto ecológico integral. Esta acción tiene como objetivo principal sensibilizar a la comunidad sobre la correcta clasificación de residuos y la disposición responsable, fortaleciendo así la educación ambiental y el cumplimiento de las normativas de sostenibilidad en el ámbito escolar.



VII. DIAGNÓSTICO FINANCIERO

De conformidad con el contenido de la Resolución CRA 05 de 1996; hoy incorporada por la Resolución CRA 151 de 2001, el comportamiento de las siguientes cifras y de los indicadores financieros, nos indican que GIRASEO no presenta problemas de viabilidad empresarial para seguir desarrollando su objeto social.

La Información Financiera de la empresa ha sido preparada sobre la base del costo histórico, de acuerdo a las Normas de Contabilidad e Información Financiera Aceptadas en Colombia, cimentadas en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), junto con sus interpretaciones, marco de referencia conceptual, los fundamentos de conclusión y las guías de aplicación autorizadas y emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB por sus siglas en inglés), así como las interpretaciones emitidas por el Comité de Interpretaciones (CINIIF). Los estados financieros fueron autorizados para su emisión por el Representante Legal, los mismos pueden ser modificados y deben ser aprobados por los Accionistas. La compañía realiza el registro de sus hechos económicos mediante contabilidad de causación, los Estados Financieros han sido preparadas en su gran mayoría sobre el costo histórico, no obstante, los ingresos son medidos al valor razonable de acuerdo con la regulación tarifaria determinada por la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico (CRA). La presentación de los hechos económicos será relevante para la toma de decisiones por parte de los usuarios de la información financiera, de acuerdo con su importancia relativa o materialidad, según la magnitud o la naturaleza de la partida, por lo que la empresa revela en sus Estados financieros la totalidad de las operaciones

Los estados financieros del año 2025 han sido preparados sobre una base de negocio en marcha y no incluyen ningún ajuste a los valores en libros y clasificación de activos, pasivos y gastos reportados que de otra manera podrían ser requeridos si la base de negocio en marcha no fuera apropiada

INGRESOS OPERACIONALES



\$791,459,821

Son generados por la prestación integral del servicio de aseo, integrando todas las etapas de la operación como la recolección, el barrido de vías, el tratamiento de residuos y la comercialización.

COSTOS OPERACIONALES



\$615,836,785

Los costos operacionales de la compañía, están destinados íntegramente al desarrollo del componente socio-ambiental e incluyen rubros fundamentales como la gestión de personal, honorarios, materiales y diversos servicios operativos y de transporte necesarios para la ejecución de las actividades. Adicionalmente se destaca el costo del Comité de Estratificación, como mecanismo para garantizar la clasificación de los inmuebles, también está el contrato de comisión por facturación y recaudo con EPM, gestión propia de la operación dado que el servicio público de aseo se encuentra anclado a un servicio básico para facilitar su cobro;



ASEO GIRARDO S.A.S. E.S.P.
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
Al 31 de Diciembre de 2025 y 2024
(Expresado en pesos colombianos)

ACTIVO	NOTA	Diciembre 2025	Diciembre 2024
ACTIVO CORRIENTE			
Efectivo y equivalentes de efectivo	7	471.843.813	698.455.343
Cuentas por cobrar por servicios públicos	8	2.468.583.665	2.586.691.964
Cuentas comerciales y otras cuentas por cobrar	9	39.445.945	27.945.032
Cuentas por cobrar con partes relacionadas	10	172.932.572	296.831.236
Activos por impuestos corrientes	11	38.852.000	32.398.000
Inventarios	12	2.854.315	0
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		3.194.612.309	3.642.321.575
ACTIVO NO CORRIENTE			
Cuentas por cobrar por servicios públicos	8	147.175.379	154.953.225
Cuentas por cobrar con partes relacionadas	10	0	116.114.121
Propiedades, planta y equipo	13	0	1.197.778
Activos por impuestos diferidos	14	3.099.924	4.789.862
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		150.275.303	277.054.986
TOTAL DEL ACTIVO		3.344.787.612	3.919.376.561
PASIVO	NOTA	Diciembre 2025	Diciembre 2024
PASIVO CORRIENTE			
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	15	164.532.553	187.343.572
Cuentas por pagar con partes relacionadas	16	2.456.857.645	2.689.772.100
Pasivo por impuestos corrientes	17	4.344.000	66.404.307
Otros pasivos	18	324.087.683	459.449.848
TOTAL PASIVO CORRIENTE		2.949.821.880	3.402.969.827
PASIVO NO CORRIENTE			
Cuentas por pagar con partes relacionadas	16	0	39.904.428
Otros pasivos	18	41.134.075	0
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		41.134.075	39.904.428
TOTAL DEL PASIVO		2.990.955.955	3.442.874.255
PATRIMONIO	NOTA	Diciembre 2025	Diciembre 2024
Capital Suscrito y Pagado	19	100.000.000	100.000.000
Reservas Apropriadas	20	220.441.432	220.441.432
Ganancias acumuladas	21	51.447.106	51.447.106
Utilidades del ejercicio	21	(18.056.881)	104.613.768
TOTAL PATRIMONIO		353.831.656	476.502.306
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		3.344.787.612	3.919.376.561

Las notas que lo acompañan son parte integral de los Estados Financieros.


Paula Sierra Vasquez
Representante Legal
(Ver Certificación Adjunta)


Maribel Duque Correa
Contadora
T.P. 258388-T
(Ver Certificación Adjunta)


Ana Sofia Cloneda Cadavid
Revisor Fiscal
T.P. 95879-T
(Ver Certificación Adjunta)



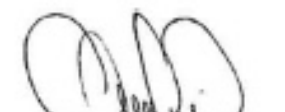
ASEO GIRARDOTA S.A.S. E.S.P.
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL
 Al 31 de Diciembre de 2025 y 2024
 (Expresado en pesos colombianos)

CONCEPTO	NOTA	Diciembre 2025	Diciembre 2024
Ingresos de actividades Ordinarias	22	791.459.821	814.461.350
Costo de Ventas de Servicios	23	(615.836.785)	(524.700.440)
UTILIDAD BRUTA		175.623.036	289.760.910
Gastos de administración	24	(218.688.338)	(168.475.874)
Otros (gastos) / ingresos, neto	25	(2.210.001)	(3.961.919)
UTILIDAD OPERACIONAL		(45.275.303)	117.323.117
(Gastos) / ingresos financieros, neto	26	32.770.053	40.261.718
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS		(12.505.250)	157.584.835
Impuesto de renta	27	(3.861.693)	(53.132.969)
Impuesto diferido	27	(1.689.938)	161.902
UTILIDAD DEL EJERCICIO		(18.056.881)	104.613.768
OTRO RESULTADO INTEGRAL			
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL PERIODO		(18.056.881)	104.613.768

Las notas que lo acompañan son parte integral de los Estados Financieros.


 Paula Sierra Vasquez
 Representante Legal
 [Ver Certificación Adjunta]


 Maribel Duque Correa
 Contadora
 T.P 258388-T
 [Ver Certificación Adjunta]


 Ana Solís Correa Cadavid
 Revisor Fiscal
 T.P 95879-T
 [Ver Certificación Adjunta]



ASEO GIRARDOTA S.A.S. E.S.P.
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
 Al 31 de Diciembre de 2025 y 2024
 (Expresado en pesos colombianos)

CONCEPTO	Capital Suscrito y Pagado	Reservas	Ganancias Acumuladas	Total Patrimonio
Nota	19	20	21	
Saldos al 31 de Diciembre de 2023	<u>100,000,000</u>	<u>220,441,432</u>	<u>87,636,846</u>	<u>408,078,278</u>
Adquisición en Acciones Propias	0	0	0	0
Dividendos decretados	0	0	(36,189,740)	(36,189,740)
Utilidad Neta	0	0	104,613,768	104,613,768
Otros resultados integrales	0	0	0	0
Saldos al 31 de Diciembre e de 2024	<u>100,000,000</u>	<u>220,441,432</u>	<u>156,060,874</u>	<u>476,502,306</u>
Adquisición en Acciones Propias	0	0	0	0
Dividendos decretados	0	0	(104,613,768)	(104,613,768)
Utilidad Neta	0	0	(18,056,881)	(18,056,881)
Otros resultados integrales	0	0	0	0
Saldos al 31 de Diciembre de 2025	<u>100,000,000</u>	<u>220,441,432</u>	<u>33,390,225</u>	<u>353,831,658</u>

Las notas que lo acompañan son parte integral de los Estados Financieros.
 (Cifras expresadas en pesos Colombianos)


Paula Sierra Vasquez
 Representante Legal
 (Ver Certificación Adjunta)


Maribel Duque Correa
 Contadora
 T.P 258388-T
 (Ver Certificación Adjunta)


Ana Sofia Correa Cadavid
 Revisor Fiscal
 T.P 95879-T
 (Ver Certificación Adjunta)

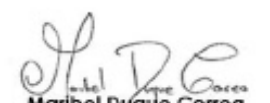


ASEO GIRARDOTA S.A.S. E.S.P.
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO
Al 31 de Diciembre de 2025 y 2024
(Expresado en pesos colombianos)

ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	Diciembre 2025	Diciembre 2024
Utilidad del Ejercicio	(18,056,881)	104,613,768
Más cargos (créditos) que no implican movimiento de efectivo:		
Depreciación	1,197,776	2,430,000
Impuestos diferidos	1,689,938	(161,902)
Impuesto de renta	(63,792,307)	45,051,864
Utilidad neta depurada	(78,961,474)	151,933,730
Cambios en activos y pasivos relacionados con la operación		
Cuentas por cobrar servicios	125,886,145	(1,587,484,734)
Activos por impuestos corrientes	(6,454,000)	(28,140,000)
Cuentas comerciales y otras cuentas por cobrar	(11,500,913)	9,283,155
Inventarios	(2,854,315)	0
Cuentas por cobrar con partes relacionadas	240,012,786	(221,555,262)
Pasivos por impuestos corrientes	1,732,000	(1,674,000)
Otros pasivos	(94,228,091)	241,582,905
Cuentas por pagar con partes relacionadas	(272,818,884)	1,546,815,802
Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar	(22,811,019)	148,880,240
TOTAL EFECTIVO PROVISTO POR LA OPERACIÓN	(121,997,765)	259,641,835
ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	Diciembre 2025	Diciembre 2024
TOTAL EFECTIVO PROVISTO POR INVERSIÓN	0	0
ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	Diciembre 2025	Diciembre 2024
Dividendos Pagados	(104,613,768)	(36,189,740)
TOTAL EFECTIVO PROVISTO POR FINANCIACIÓN	(104,613,768)	(36,189,740)
Incremento / (decremento) neto del efectivo y equivalentes de efectivo	(226,611,532)	223,452,095
Efectivo y equivalentes de efectivo al comienzo del año	698,455,343	475,003,248
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL FINAL DEL AÑO	471,843,813	698,455,343

Las notas que lo acompañan son parte integral de los Estados Financieros.
(Cifras expresadas en pesos Colombianos)


Paula Sierra Vasquez
Representante Legal
(Ver Certificación Adjunta)


Maribel Duque Correa
Contadora
T.P 258388-T
(Ver Certificación Adjunta)


Ana Sofia Correa Cadavid
Revisor Fiscal
T.P 95879-T
(Ver Certificación Adjunta)

INDICADORES FINANCIEROS

LIQUIDEZ

Liquidez	2025	2024
Activo Corriente / Pasivo Corriente	1,08	1,07

Capital de trabajo	2025	2024
Activo Corriente - Pasivo Corriente	244.690.429	239.351.748

Prueba acida	2025	2024
Activo Corriente - Inventario / Pasivo Corriente	1,08	1,07

Respaldo total o Liquidez general	2025	2024
Activo total / Pasivo total	1,12	1,14

Endeudamiento	2025	2024
Pasivo total / Activo total	0,89	0,88

APALANCAMIENTO

Apalancamiento externo	2025	2024
Pasivo total / Patrimonio	8,45	7,23

Apalancamiento interno	2025	2024
Patrimonio / Pasivo total	0,12	0,14

RENTABILIDAD

Margen Bruto de Utilidad	2025	2024
Utilidad Bruta / Ingresos Netos	21%	43%

Margen Operacional de Utilidad	2025	2024
Utilidad Operacional / Ingresos Netos	-7%	17%

Cobertura de Intereses	2025	2024
Utilidad Operacional / Costo por intereses	na	na

Margen Neto de Utilidad	2025	2024
Utilidad Neta / Ingresos Netos	-3%	15%

Rendimiento del patrimonio ROE	2025	2024
Utilidad Neta / Patrimonio	-5%	22%



Rendimiento del Activo Total ROA	2025	2024
Utilidad Neta / Activo total	-1%	3%

Rendimiento del Activo Total ROA	2025	2024
Utilidad Operacional / Activo total	-1%	3%

DIAGNOSTICO FINANCIERO

EBITDA	2025	2024
Utilidad operativa + Dep + Amortización	-11.307.474	160.014.835
Depreciaciones	1.197.776	2.430.000
Amortizaciones	-	-

Margen EBITDA	2025	2024
Ebitda / Ingreso Operacional	-1%	20%

Endeudamiento Financiero sobre Ebitda	2025	2024
Total deuda financiera / Ebitda	na	na

Endeudamiento Financiero sobre Patrimonio	2025	2024
Total deuda financiera / Patrimonio	na	na

METAS SERVICIO DE ASEO

ACTIVIDAD DEL SERVICIO DE ASEO	ASPECTO	OBJETIVO	LINEA BASE	INDICADORES	META	PLAZO	FUENTE
RECOLECCIÓN	Cobertura	Incrementar el número de suscriptores atendidos con el servicio de aseo	100%	Cobertura del servicio de recolección (%)= (Total de suscriptores del servicio de aseo/total suscriptores)*100	100%	Mensual	Orientaciones metodológicas para la formulación de meta en Agua Potable y Saneamiento Básico- Ministerio
	Calidad	Indicador de calidad del horario de recolección	100%	$IHR_{NA_i} = \frac{\sum_{j=1}^{nm} IHR_{NA_{ij}}}{(nm/7) * F_{CCU_i}} * 100\%$	100%	Mensual	Artículo 56 de la Resolución 720
	Continuidad	Prestar el servicio de recolección en la frecuencia establecida durante todo el año	100%	$IFR_{NA_i} = \frac{\sum_{j=1}^{nm} IFR_{NA_{ij}}}{(nm/7) * F_{CCU_i}} * 100\%$	100%	Mensual	Artículo 55 de la Resolución 720
TRANSPORTE	Cobertura	Incrementar el número de suscriptores atendidos con el servicio de aseo	100%	Cobertura del servicio de recolección (%)= (Total de suscriptores del servicio de aseo/total suscriptores)*100	100%	Mensual	
	Calidad	Mantener una flota actualizada	0%	Promedio de la flota de compactadores + número de años en que se supera la vida útil reconocida para cada turno >= año vigente	0%	Anual	Artículo 27 de la Resolución 720
BARRIDO Y LIMPIEZA DE VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS	Cobertura	Incrementar el número de Km de barrido	100%	(Total de kilómetros de vías barridas/Total de Kilómetros objeto de barrido del Municipio)*100	100%	Mensual	Modelo de regulación y construcción de indicadores para empresas de servicios
	Calidad	Verificar la calidad del barrido	100%	880	100%	Mensual	Anexo 3 Resolución 720
	Continuidad	Prestar el servicio de Barrido, limpieza de vías y áreas públicas en la frecuencia establecida durante el año	100%	$\left(1 - \frac{\sum (D(x)/D)}{Up \times D}\right) \times 100\%$	100%	Mensual	Resolución 12 de 1995

CORTE DE CÉSPED	Cobertura	Incrementar las áreas a corte de césped	100%	Cobertura del servicio de recolección (%)= (Total de suscriptores del servicio de aseo/total suscriptores)*100	100%	Mensual	Orientaciones metodológicas para la formulación de meta en Agua Potable y Saneamiento Básico- Ministerio
	Calidad	Verificar la calidad de corte de césped	100%	Número M2 ejecutados/Número M2 de Programadas	100%	Mensual	
	Continuidad	Prestar el servicio de corte de césped con el cronograma establecido durante el año	100%	$\frac{[1 - \sum(Di - Ui)]}{Up \times D} \times 100\%$	100%	Mensual	Resolución 12 de 1995



Comercialización	Cobertura	Incrementar el nivel de cobertura del servicio de comercialización (facturación) en un 100%	100%	Cobertura del servicio de comercialización (%) = $(\text{Total de suscriptores facturados} / \text{total suscriptores atendidos}) * 100$	100%	Mensual
	Calidad	Garantizar la correcta facturación del servicio de aseo en el APS	100%	Reclamos de Facturación = Número de Reclamos por facturación Resueltos a favor del usuario / Número facturas emitidas	100%	Mensual
	Continuidad	Mantener el nivel de continuidad del servicio de comercialización en un 100%	100%	Continuidad del servicio de comercialización (%) = $\text{Total ciclos de facturación liquidadas al mes} / \text{Total ciclos de facturación programadas en el mes}$	100%	Mensual
	Eficiencia	Garantizar que a través del cumplimiento de las políticas de recuperación de cartera se incremente el recaudo	44%	Total recaudo por recuperación de cartera / Total recaudo proyectado por recuperación de cartera	90%	Mensual

Programa de Prestación del Servicio Giraseo

ELABORÓ	REVISÓ
	
William Darío Pérez Pérez	Carlos Mario Gutierrez Bayona



JRT (Jul 21, 2026 09:43:36 CDT)

JOSE RICARDO TRUJILLO TOBAR

Representante Legal Suplente

